

11.05.2021

ANUNȚ



DIRECȚIA DE SĂNĂTATE PUBLICĂ JUDEȚUL CĂLĂRAȘI anunță că angajează fără concurs, pe perioadă determinată conf. prevederilor OUG nr.86/2020 privind instituirea unor măsuri urgente pentru asigurarea necesarului de medici pe durata riscului epidemiologic generat de pandemia de COVID-19 și pentru modificarea art.11 din Legea nr.55/2020 privind unele măsuri pentru prevenirea și combaterea efectelor pandemiei de COVID 19, cu respectarea condițiilor prevăzute în OMS nr.905/2020, următoarele posturi:

- **un asistent medical generalist** în cadrul **compartimentului Evaluarea factorilor de risc din mediul de viață și muncă**

Dosarele de înscriere pentru ocuparea postului de asistent medical generalist trebuie să conțină documentele prevăzute la art.3 (3) din OMS nr.905/2020:

- cererea, în care se menționează postul pentru care dorește să concureze, însoțită de declarația privind consimțământul privind prelucrarea datelor cu caracter personal conform prevederilor Legii nr. 190/2018 privind măsuri de punere în aplicare a Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor), cu modificările ulterioare - anexele nr. 2 și 4;

- copia actului de identitate în termen de valabilitate, certificat de naștere, certificat de căsătorie, după caz;

- copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului;

- copia carnetului de muncă sau, după caz, adeverințe care atestă vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor, în copie;

- cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să îl facă incompatibil cu funcția pentru care candidează - anexa nr. 3;

- adeverința medicală eliberată de medicul de familie sau certificat medical din care să rezulte că este apt din punct de vedere fizic și neuropsihic pentru exercitarea activității pentru postul pentru care candidează (se acceptă și documentul primit pe e-mail de la medicul de familie al candidatului);

- curriculum vitae, model comun european;

- declarație pe propria răspundere că nu a fost lucrător al Securității sau colaborator al acesteia, în condițiile prevăzute de legislația specifică (funcție publică) - anexa nr. 5.

CONDIȚII SPECIFICE :

- diplomă de școală sanitară postliceală (sau echivalentă) sau diplomă studii postliceale prin echivalare
- certificatul de membru în organizația profesională
- adeverință pentru înscriere eliberată de către organizația profesională

BIBLIOGRAFIE (pentru situația în care se organizează proba de interviu):

1. Ordinul MS nr.119/04.02.2014 pentru aprobarea Normelor de igienă și sănătate publică privind mediul de viață al populației;
2. Ordinul MS nr.1456/25.08.2020 pentru aprobarea Normelor de igienă din unități pentru ocrotirea, educarea, instruirea, odihna și recreerea copiilor și tinerilor;
3. Ordinul MS nr.976/16.12.1998 pentru aprobarea Normelor de igienă privind producția, prelucrarea, aprovizionarea, păstrarea, transportul și desfacerea alimentelor;
4. HG nr.355/11.04.2007 privind supravegherea sănătății lucrătorilor.

- Documentele necesare ocupării posturilor menționate, se depun pe adresa de mail:

**marinela\_bordeianu@yahoo.com**, până la data de 13.05.2021, ora 11,00

- Selecția dosarelor depuse va avea loc în data de 13.05.2021

- Rezultatul selecției va fi afișat pe site-ul unității (aspel.ro) în maximum 24 de ore de la data selecției dosarelor.

Relații suplimentare se pot obține la telefon: 0242311462 – int.112 – comp.RUNOS.

DIRECTOR EXECUTIV  
Cezar-Cristian RĂDULESCU

